Клименко Ирина Александровна
я подтверждаю этот документ своей
удостоверяющей подписью
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа
№ 6 имени Героя Советского Союза
В.А. Горишнего» муниципального
образования городской округ
Симферополь Республики Крым
2023-04-27 11:56:11

Приложение 1
к приказу МБОУ «СОШ № 6
им. В.А. Горишнего» г. Симферополя
от 27.04.2023 г. № 210

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ «СОШ № 6
им. В.А. Горишнего» г. Симферополя
от 27.04.2023 г. № 210

ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение разработано на основании:
   1.1. части 1, пункта 1 и 10 части 3 статьи 28, статей 30, 58 и 59 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
   1.2. пунктов 25-27 порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115;
   1.3. пункта 1.19 устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени Героя Советского Союза В.А. Горишнего» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, утвержденного постановлением Администрации города Симферополя Республики Крым от 09.09.2019 г. № 4824;
2. Настоящее положение является локальным нормативным актом и регламентирует деятельность исключительно муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени Героя Советского Союза В.А. Горишнего» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – учреждение).
3. Настоящее положение определяет сроки проведения, организационные формы, виды текущего контроля образовательных результатов обучающихся, принципы формирования содержания контрольно-измерительных материалов, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся.
4. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями:
   4.1. федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г. № 373;
   4.2. федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 286;
   4.3. федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1897;
   4.4. федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 287;
   4.5. федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г. № 413.

5. Настоящее положение, изменения и дополнения настоящего положения принимаются педагогическим и управляющим советами учреждения, утверждаются распорядительным актом руководителя учреждения.

6. Ознакомление педагогических работников учреждения с настоящим положением осуществляется под подпись. Информирование иных категорий участников образовательных отношений осуществляются посредством публикации настоящего положения на официальном сайте учреждения (http://sch6simf.ucoz.com) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также при возникновении такой потребности путем доведения до сведения заинтересованных лиц в ходе индивидуальных бесед, тематических часов общения (классных часов), общешкольных и классных родительских собраний.

7. В рамках настоящего положения перечисленные термины понимаются исключительно в указанном значении:

7.1. образовательный результат – объем приобретенных теоритических знаний из области конкретного учебного предмета и степень умения применять эти теоритические знания при решении практических заданий, а так же при разрешении проблемных ситуаций из сферы личного жизненного опыта;

7.2. текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка образовательных результатов обучающихся, которая проводится педагогическим работником на уроках (учебных занятиях) в соответствии с требованиями рабочей программы конкретного учебного предмета (оценивание работы на уроке (учебном занятии), результаты контрольных и самостоятельных работ, в том числе, административных контрольных работ и других обязательных видов работ), а так же комплексное (рубежное) оценивание образовательных результатов обучающихся за установленный учреждением период обучения (четверть, полугодие);

7.3. промежуточная аттестация – это нормативно регламентированная деятельность педагогических работников и (или) иных должностных лиц учреждения, направленная на определение уровня соответствия образовательных результатов обучающихся планируемым результатам освоения рабочей программы конкретного учебного предмета или ее части на момент окончания учебного года;

7.4. оценка − вербальная характеристика результатов учебного действия обучающегося;

7.5. отметка – символ (знак) или их последовательность из установленной настоящим положением системы оценивания образовательных результатов обучающихся.

8. Целями текущего контроля образовательных результатов и промежуточной аттестации являются:

8.1. своевременное выявление затруднений обучающихся в освоении рабочей программы конкретного учебного предмета;

8.2. оценивание эффективности используемых педагогическим работником форм и методов обучения;

8.3. планирование коррекционной работы педагогического работника;

8.4. составление индивидуального образовательного маршрута обучающегося;

8.5. принятие обоснованного решения о переводе или условном переводе обучающегося в следующий класс, оставлении обучающегося на повторное обучение, переводе обучающегося на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану;

8.6. принятие решения о допуске к государственной итоговой аттестации.

9. Текущий контроль образовательных результатов и промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с принципами объективности и беспристрастности. Результат текущего контроля образовательных результатов и (или) промежуточной аттестации обучающихся не зависит от формы получения образования, формы обучения, факта получения платных образовательных услуг, поведения, личностных разногласий с педагогическим работником и (или) иным должностным лицом учреждения и иных подобных обстоятельств.

СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ

10. При осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся используется балльная система – числа от 1 до 5 в значении: «5» – «отлично», «4» – «хорошо», «3» – «удовлетворительно», «2» и «1» – «неудовлетворительно».

11. При осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся первого года обучения на уровне начального общего образования используется качественная оценка без фиксации уровня учебных достижений в классных журналах в виде отметок.

12. При балльной системе оценивания образовательных результатов обучающихся применяются следующие общедидактические критерии:

12.1. Отметка «5» выставляется если обучающийся демонстрирует:

- высший уровень владения учебным материалом, который состоит в его глубоком осмыслении на понятийном уровне, в умении свободно и логично воспроизводить и обосновывать содержащиеся в нем положения примерами и фактами, а также не допускать ошибок при выполнении письменных и практических работ, проявлять самостоятельность и элементы творчества;
- умение выделять главные положения в изученном учебном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;
- отсутствие ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах, способность устранения отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов педагога;
- соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

12.2. Отметка «4» выставляется если обучающийся демонстрирует:

- достаточно полное осмысление учебного материала, способность формулировать соответствующие понятия (теоретические положения), хотя при их обосновании и воспроизведении нуждается в некоторых уточнениях;
- умение применять усвоенные знания на практике, допуская мелкие, несущественные недочеты в письменных работах;
- умение выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;
- наличие незначительных (негрубых) ошибок при воспроизведении изученного материала;
- соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

12.3. Отметка «3» выставляется если обучающийся демонстрирует:

- четкое представление об изучаемом предмете и явлениях, понимание их сущности, однако обнаруживается затруднение в их воспроизведении, а также применении на практике, что приводит к необходимости уточняющих и дополнительных вопросов в процессе проверки успеваемости;
- знания и усвоение материала на уровне минимальных требований рабочей программы конкретного учебного предмета, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости помощи учителя;
- умение работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы;
- наличия 1-2 грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материла;

− незначительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

12.4. Отметка «2» выставляется если обучающийся демонстрирует:

− определенное представление о внешних свойствах и признаках изучаемых предметов и явлений, но не проявляет их должной осмысленности и не справляется с выполнением соответствующих письменных и практических работ;

− знания и усвоение учебного материала на уровне ниже минимальных требований рабочей программы конкретного учебного предмета;

− отсутствие умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;

− наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала;

− значительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

12.5. Отметка «1» выставляется если обучающийся демонстрирует:

− отказ от ответа, выполнения работы, теста, отсутствие выполненного (в том числе домашнего) задания.

13. При осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся допускается использовать дополнительные или отдельные критерии, учитывающие специфику и особенности конкретного учебного предмета.

Такие критерии не могут противоречить требованиям нормативно-правовых актов в сфере общего образования и локальных нормативных актов учреждения.

Такие критерии по представлению руководителя методического объединения учителей принимаются педагогическим советом учреждения, утверждаются распорядительным актом руководителя учреждения и доводятся до сведения всех участников образовательных отношений посредством публикации на официальном сайте учреждения (http://sch6simf.ucoz.com) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

14. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок:

14.1. грубые ошибки;

14.2. однотипные ошибки;

14.3. негрубые ошибки;

14.4. недочеты.

15. К грубым ошибкам относятся:

15.1. незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;

15.2. незнание наименований единиц измерения;

15.3. неумение выделять главное в ответе;

15.4. неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;

15.5. неумение делать выводы и обобщения;

15.6. неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;

15.7. неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчёты или использовать полученные данные для выводов;

15.8. неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочником;

15.9. нарушение техники безопасности.

16. К однотипным ошибкам относятся ошибки на одно и то же правило.

17. К негрубым ошибкам относятся:

17.1. неточность формулировок, определений, понятий, законов, правил, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или замена 1-2 из этих признаков второстепенными;

17.2. ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы;

17.3. ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы приборов, оборудования;

17.4. ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика и тому подобные;

17.5. нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);

17.6. нерациональные методы работы с учебной и справочной литературой;

17.7. неумение решать задачи, выполнять задание в общем виде.

18. Недочётами являются:

18.1. нерациональные приёмы вычислений и преобразований, выполнения опыта, наблюдений, заданий;

18.2. ошибки в вычислениях (кроме математики);

18.3. небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;

18.4. орфографические и пунктуационные ошибки (кроме результатов при освоении предметной области «Филология»).

19. При оценивании работ, выполненных по заданиям контрольно-измерительных материалов, включенных в состав фонда оценочных средств основной образовательной программы, используются критерии, указанные в спецификации к такой работе.

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

20. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав рабочих программ учебных предметов, динамики достижения предметных, метапредметных и личностных результатов.

21. Формами текущего контроля усвоения содержания рабочих программ учебных предметов могут являться:

21.1. **письменная проверка** – домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты, стандартизированные письменные работы, создание (формирование) электронных баз данных и т.д.;

21.2. **устная проверка** – устный ответ на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, выразительное чтение (в том числе, наизусть), стандартизированные устные работы и т.д.;

21.3. **комбинированная проверка** – сочетание письменных и устных форм, проверка с использованием электронных систем тестирования, изготовление макетов, действующих моделей, защита проектов, самоанализ, самооценка, наблюдение.

22. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическими работниками и фиксируются в рабочих программах и календарно-тематическом планировании. Курирующий заместитель руководителя учреждения анализирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывает методическую помощь в его проведении.

23. При проведении текущего контроля успеваемости соблюдаются требования:

23.1. оценочные процедуры проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания;

23.2. продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени одного урока;

23.3. в соответствии с возрастными особенностями и санитарно-гигиеническими нормами оценочные процедуры не проводятся на первом или последнем уроках за исключением случая, когда учебный предмет изучается в объеме одного академического часа в неделю и (или) урок(и) согласно утвержденному руководителем учреждения расписанию проводится первым или последним;

23.4. содержание оценочной процедуры должно соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;

23.5. оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов проводятся не чаще 1 раза в 2,5 недели; при этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, выделенного на изучение этого учебного предмета в текущем учебном году;

23.6. в течение учебного дня для обучающихся одного класса проводится не более одной оценочной процедуры;

23.7. не использовать при проведении оценочной процедуры копии листов с заданиями, полученные в результате ксерографии (допускается использование типографских бланков,

24. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по учебным предметам, включенным в этот план.

25. Результаты текущего контроля обучающихся, временно пребывающих в санаториях, санаторных школах, реабилитационных учреждениях, учитывается при выставлении отметок за четверть или полугодие.

26. Текущие отметки успеваемости обучающихся ежедневно заносятся в электронный классный журнал.

27. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и другие работы, не имеющие признаков оценочной процедуры, после анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в электронных классный журнал (могут переносится выборочно).

28. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине.

29. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся, учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках с выставлением отметки.

30. Письменные работы обучающихся, выполненные в рамках проведения оценочной процедуры, хранятся педагогическим работником до конца текущего учебного года.

31. В случае если творческая работа является домашним заданием, учитель вправе устанавливать сроки сдачи работы. Нарушение срока сдачи работы на одну неделю даёт право учителю снизить отметку на один балл, более чем на одну неделю - не принимать работу и выставить в электронный классный журнал отметку «1».

32. Обучающиеся, освобождённые от занятий физической культурой по медицинским показаниям на неделю, месяц, четверть, год, изучают теоретическую часть программы, оцениваются на основе различных форм устного и письменного опроса, рефератов. О форме текущего контроля по физкультуре учитель сообщает обучающемуся заранее.

33. Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке не освобождает его от текущего оценивания успеваемости. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно или по его просьбе при помощи учителя.

34. Пропуск обучающимся занятий, на которых было запланировано проведение контрольных работ, не освобождает обучающегося от выполнения пропущенной контрольной работы по теме. Педагогический работник выделяет для этого время на следующем уроке или в период проведения индивидуально-групповых консультаций.

35. Ответственность за освоение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей), учителя-предметника.

36. Отметка за четверть, полугодие также является формой текущего контроля успеваемости обучающихся. Отметка, полученная при осуществлении комплексного (рубежного) оценивания за период обучения (четверть, полугодие) является единой и отражает в обобщенном виде все стороны освоения рабочей программы конкретного учебного предмета.

37. Отметка за четверть или полугодие определяется средним баллом обучающегося:

37.1. средний балл менее 2,5 – отметка «2» («неудовлетворительно»);

37.2. средний балл не менее 2,5 и не более 3,5 – отметка «3» («удовлетворительно»);

37.3. средний балл не менее 3,5 и не более 4,5 – отметка «4» («хорошо»);

37.4. средний балл не менее 4,5 – отметка «5» («отлично»).

38. Все отметки, полученные обучающимся в течение периода обучения (четверть, полугодие) за устные или письменные ответы на уроке, выполнение самостоятельных, проверочных, творческих, лабораторных, практических, тестовых (в том числе тематических) и контрольных работ имеют одинаковое значение (удельный вес) при расчете среднего балла, указанного в пункте 37 настоящего положения.

39. Отметки период обучения (четверть, полугодие) выставляются в электронный классный журнал не позднее, чем за 3 дня до окончания этого периода.

40. Обучающиеся, получающие образование в формах семейного обучения или самообразования, оцениваются согласно соответствующим локальным нормативным актам учреждения.

41. Отметки за период обучения (четверть, полугодие) выставляются при наличии трех (для учебных предметов, изучаемых в объеме одного академического часа в неделю) или пяти (для учебных предметов, изучаемых в объеме более одного академического часа в неделю) и более текущих отметок. В противном случае обучающийся признается не аттестованным за период обучения (четверть, полугодие) (в электронный классный журнал в графу «отметка за четверть/полугодие» выставляется условное обозначение «Н/А»).

42. Оценивание за период обучения (четверть, полугодие) обучающегося, не имеющего необходимого количества текущих отметок (в том числе по причине поступления на обучение в учреждение после начала этого периода), может быть перенесено педагогическим работником на следующий учебный период или период летных каникул (графа «отметка за четверть/полугодие» в электронном классном журнале не заполняется). Для выставления отметки за период обучения (четверть, полугодие) педагогический работник выставляет отметки к графы электронного классного журнала, когда согласно календарно-тематическому планированию проводились стандартизированные виды работ (контрольные работы, практические работы, диктанты, изложения, сочинения, тестирование и т. п.).

43. По итогам периода обучения (четверть, полугодие) обучающийся, пропустивший по каким-либо причинам более половины учебного времени, может быть не аттестован (в электронный классный журнал в графу «отметка за четверть/полугодие» выставляется условное обозначение «Н/А»). В случае уважительной документально подтвержденной причины отсутствия или по причине поступления на обучение в учреждение после начала этого периода такой обучающийся в течение следующего учебного периода или периода летних каникул в установленное педагогическим работников время выполняет комплексную работу, включенную в состав утвержденного фонда оценочных средств основной образовательной программы. На основании результатов выполнения комплексной работы обучающийся получает отметку за период обучения (в электронном классном журнале в графе «отметка за четверть/полугодие» условное обозначение «Н/А» заменяется на соответствующий балл «2», «3», «4» или «5»).

44. Для обучающихся, выезжающих на учебно-тренировочные сборы, олимпиады школьников, российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры и иные подобные мероприятия, а так же выезжающих на постоянное место жительства за пределы муниципалитета, до окончания последнего периода обучения в текущем учебном году срок и порядок проведения аттестации за этот период может быть изменен.

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

45. Промежуточная аттестация – это отметка, полученная обучающимся за учебный год. Отметка за учебный год определяется как среднее арифметическое отметок за периоды обучения (четверть, полугодие). При расчете среднего арифметического обозначение «Н/А» принимается равным «0». Полученное значение округляется по правилам математического округления.

46. Отметки за учебный год выставляются в электронный классный журнал не позднее, чем за 3 дня до окончания учебного года.
47. Обучающиеся, получающие образование в формах семейного обучения или самообразования, оцениваются согласно соответствующим локальным нормативным актам учреждения.
48. Промежуточная аттестация обучающихся, пропустивших более половины учебного года по уважительной документально подтвержденной причине, проводится в форме комплексной работы, включенной в состав утвержденного фонда оценочных средств основной образовательной программы.
49. Обучающиеся, не посещающие по каким-либо причинам учреждение или не имеющие удовлетворительной отметки за учебный год, считаются имеющими академическую задолженность.
50. Результаты промежуточной аттестации (отметки за учебный год) выставляются в личное дело обучающегося и являются, в соответствии с решением педагогического совета, основанием для перевода в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.
51. Результаты промежуточной аттестации (отметки за учебный год) могут быть оспорены родителями (законными представителями) обучающихся 2-11-х классов или самостоятельно обучающимися 10-11-х классов в заявительном порядке. В заявлении обязательно указывается аргументированная причина несогласия с отметкой.
52. Заявление, указанное в пункте 51 настоящего положения, рассматриваются конфликтной комиссией учреждения. По решению конфликтной комиссии учреждения обучающийся допускается к повторной промежуточной аттестации в форме комплексной работы, включенной в состав утвержденного фонда оценочных средств основной образовательной программы. Обучающийся выполняет работу в установленное конфликтной комиссией время в присутствии всех ее членов. Оценивает работу педагогический работник соответствующего профиля ранее не проводивший промежуточную аттестацию такого обучающегося.
53. Итоги промежуточной аттестации обучающихся ежегодно анализируются курирующими заместителями руководителя учреждения и представляются на заседании педагогического совета не позднее начала следующего учебного года.

ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ И ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС

54. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть основной образовательной программы, переводятся в следующий класс.
55. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам основной образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации признаются академической задолженностью.
56. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Ответственность за ликвидацию академической задолженности несовершеннолетним обучающимся возлагается на его родителей (законных представителей). Ответственность за ликвидацию академической задолженности совершеннолетним обучающимся несет сам обучающийся.
57. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.
58. При ликвидации академической задолженности в первый раз педагогический работник проводит работу самостоятельно. При ликвидации академической задолженности во второй раз создается комиссия.
59. Учреждение создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации.
60. По итогам учебного года издается распорядительный акт руководителя учреждения об организации ликвидации академической задолженности, в котором указываются списки

обучающихся, имеющих академическую задолженность по учебным предметам, график и сроки ликвидации академической задолженности, ответственные педагогические работники для первой пересдачи и состав комиссии для второй пересдачи академической задолженности.

61. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации и (или) повторной промежуточной аттестации.

62. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

63. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

64. Учреждение информирует родителей обучающихся о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающихся в письменной форме.